

公益財団法人東海村文化・スポーツ振興財団  
臨時職員 採用試験案内

公益財団法人東海村文化・スポーツ振興財団  
理事長 菅野 博

この試験は平成29年4月1日付けで採用するため、次のとおり行います。

1. 試験区分、採用予定人員及び勤務施設

試験区分		採用予定人員	勤務内容	勤務施設
A	東海文化センター 一般事務補助	臨時職員 1名	東海文化センター運営 管理事務を主とした 財団一般事務補助	東海文化センター
B	東海駅コミュニテ ィ施設 施設管理	臨時職員 1名	東海駅コミュニテイ 施設管理、窓口対応及 び展示立ち合い	東海駅コミュニテイ 施設
C	ギャラリー受付	アルバイト 3名	ギャラリー企画展 準備、受付	東海ステーション ギャラリー

2. 受験資格

下記の受験資格を有し、欠格事項のいずれにも該当しない方であれば受験できます。

(1) 受験資格

- 芸術・文化事業及びスポーツ事業の振興に熱意のある方
- 東海村に居住もしくは通勤可能な方
- 簡単なパソコン（Word, Excel）操作ができる方
- 普通自動車運転免許を有する方（区分Aのみ）
- 年齢制限はありません（学生不可）
- 高等学校卒業以上の学力を有する方

## (2) 欠格事項

- ①禁固以上の刑に処せられその執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ②成年被後見人又は被保佐人
- ③懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ④日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し又はこれに加入した者

## 3. 試験の方法

試験の内容・方法については、次のとおりとします。

試験	方法
口述試験	個人面接により、主として人物について試験を行います

## 4. 試験日時および試験会場

日時	会場
平成29年1月14日(土)または15日(日) ※いずれか1日 午前9時から午後5時(予定) 面接時間は約15分です。 ※面接は受験番号順に行いますので、それぞれ異なります。 (個人のご希望には添えません)	東海文化センター 2階 会議室

## 5. 試験当日の携帯品

- (1) 受験票

## 6. 合格者の発表【予定】

平成29年2月3日頃までに受験者全員に合否の結果を郵送により通知

## 7. 受験手続

- (1) 試験案内、受験申込書の請求

- ①試験案内・受験申込書は、平成28年12月1日(木)から(公財)東海村文化・スポーツ振興財団事務局(東海文化センター内)で配布します。
- ②試験案内及び受験申込書を郵送で請求する場合は、封筒の表に「臨時職員採用試験案内(または受験申込書)請求」と朱書きし、宛先を明示した返信用の封筒(角2サイズ)に120円分の切手を貼り、同封して請求してください。但し、速達、書留等を希望する場合はそれらの料金分の切手を加えてください。

## (2) 受験申込

①申込先 (公財) 東海村文化・スポーツ振興財団事務局 (東海文化センター内)

### ②提出書類

(ア) 受験申込書 (所定のものを使用し、受験票を切り離さずに提出)

(イ) 履歴書 (市販のもので構いません。学生は卒業見込証明書を添付)

(ウ) その他資格免許等の写し

③受験申込書及び受験票に必要事項を記入の上捺印し、最近3ヵ月以内に撮影した写真 (タテ40mm、ヨコ35mm、上半身正面向き、脱帽のもの) を貼り付けてください。

(履歴書に写真を添付する必要はありません)

④受験票は必要書類がすべて受理された方に交付いたします。

※郵送による申込みの場合は、封筒の表に「臨時職員採用試験受験申込」と朱書きし、宛先を明示した返信用の封筒 (長3サイズ) に430円分の切手 (簡易書留で受験票を返送します。速達を希望する場合は700円の切手) を貼り、同封してください。

## (3) 受付期間及び時間

平成28年12月1日 (木) から平成28年12月20日 (火) までの午前9時から午後5時まで。ただし、毎週月曜日は休館となりますので受付できません。

※郵送の場合は簡易書留等確実な方法により12月16日 (金) までに着信したものに限り受付ます。

## 8. 臨時職員の採用期間、賃金、手当、勤務時間、休日、福利厚生

(1) 採用期間は、平成29年4月1日～平成30年3月31日の1年間です。

(2) 賃金は次のとおりです。

区分A…1,130円/時間

区分B… 920円/時間

区分C… 920円/時間

※上記金額は平成28年4月1日現在のものです。

※この他規程に基づく通勤手当があります。

(3) 勤務時間・休日は次のとおりです。

区分A…勤務時間は午前8時30分から午後5時15分まで (45分休憩・実質8時間) の日中勤務ですが、業務の都合により延長もしくはフレックス出勤もあります。

休日は毎週月曜日 (祝日の場合は翌平日) の他、職員を含めた毎月の勤務割にて決定します。

(週5日40時間程度の勤務となります。土・日曜日、祝日勤務有)

区分B…勤務時間は午前8時30分から午後5時15分まで (45分休憩・実質8時間) の日中勤務ですが、業務の都合により延長があります。

週3日程度のローテーション勤務となります。

区分C…勤務時間は午前10時～午後2時30分、午後2時30分～午後7時の  
2交代制です。業務の都合により延長があります。

勤務日は企画展開催期間、受付依頼日等となります。

(4) 福利厚生は次のとおりです。

区分A… 社会保険・労働保険に加入します。(個人負担有)  
定期健康診断(年1回)を受診できます。

区分B・C…労働保険のみ加入します。

## 9. その他

受験申込に関する一切の提出書類は返却できませんのでご了承ください。

お問い合わせ・資料請求・受験申込先

公益財団法人東海村文化・スポーツ振興財団  
〒319-1115

茨城県那珂郡東海村大字船場768番地15  
(東海文化センター内)

電話番号 029-282-8511

FAX 番号 029-287-1488

E-mail bunka.zaidan@tokai-cs.or.jp

URL <http://www.tokai-cs.or.jp>